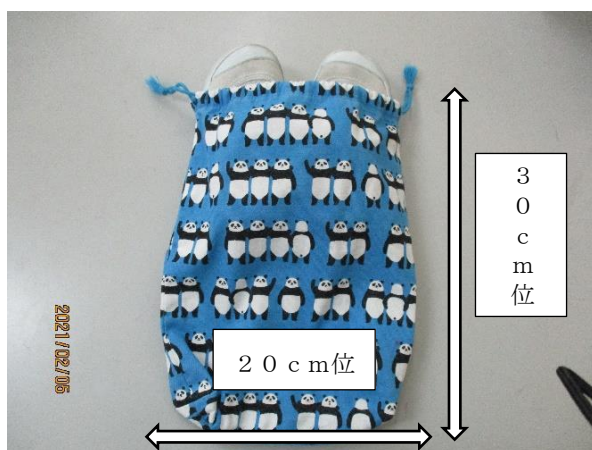


新入学児童 就学前準備 補助資料

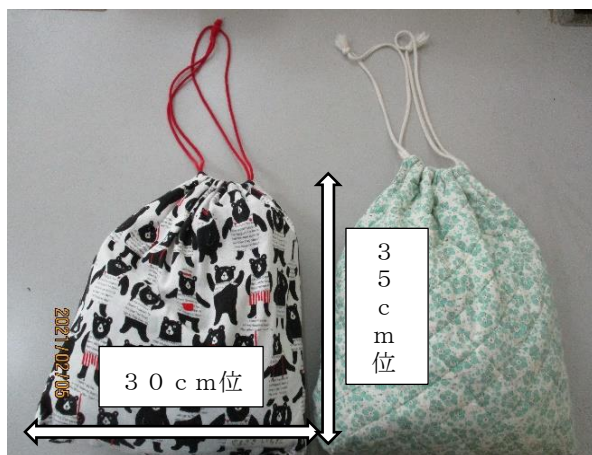
- ◎名前はすべて油性のペンを使い、平仮名で大きく見やすいようにつけてください。
- ◎手提げなど、外部に名前が見えないほうがよいものは、袋の内側につけてください。
- ◎名札は、縦3cm、横12cmより小さくならない大きさが望ましいです。
- ◎同じ柄の袋は、他の児童からの見分けがつきやすく、探しやすいです。

★上履き袋



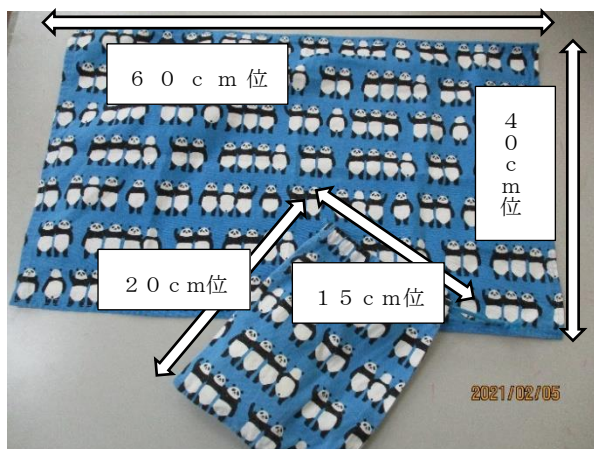
- ・廊下のフックに掛けます。丸紐のほうが、落ちづらいです。
(紐の長さは、紐を引いて閉じたときに20cm位が残る)

★体操着袋



- ・廊下のフックに掛けます。丸紐のほうが、落ちづらいです。
(紐の長さは、紐を引いて閉じたときに20cm位が残る)

★給食小袋 ランチョンマット

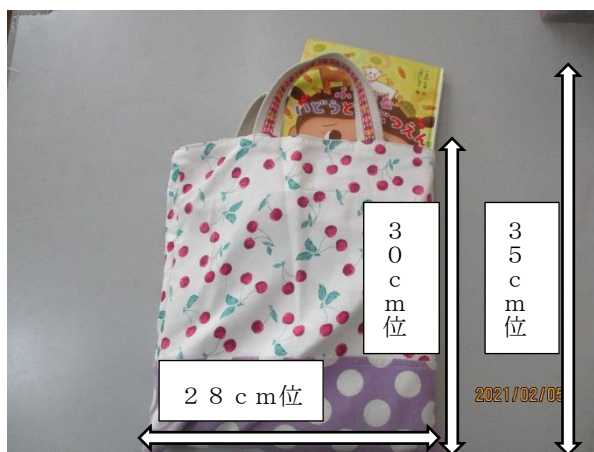


・給食小袋には、ランチョンマットのほか、小さなタオル、マスク、お箸（必要な日）を入れるようにします。

給食小袋は机の横に掛けるので、下げた時に35 cm以内になるようにしてください。

・ランチョンマットは大きすぎると机からはみ出してしまうのでご注意ください。

★ブックバッグ（図書館から借りた本を入れておきます）



・袋と紐の高さの差が5 cm位だと、机の横に掛けたときに床につきません。

★通学帽子（登校班別色リボンの位置）



男子



女子



学童に行く児童は2本