



さいたま市立木崎小学校
第3学年 学年通信
NO.1
令和8年4月8日

進級おめでとうございます

学校の花壇にも色とりどりの花が咲き始め、子どもたちの進級をお祝いしているかのようです。一人ひとりの思いを大切に、子どものよさや可能性を伸ばしていけるように、担任一同、心を一つにして頑張っていく所存です。保護者の皆様のご理解とご協力を、どうぞよろしくお願いします。

担任紹介

1年間よろしくおねがいします。

1組 小林 麻登 (こばやし あさと)
2組 橋口 琢 (はしぐち たく)
3組 赤岩 美奈 (あかいわ みな)
音楽担当 古屋 美佐 (ふるや みさ)

4組 伊藤 佳祐 (いとう けいすけ)
5組 池田 美樹 (いけだ みき)
G.S 担当 神保 裕美 (じんぼ ひろみ)



4月の行事予定



月	火	水	木	金	土
6	7	8 始業式・入学式 短縮3時間 教科書配付	9 学びの時間 3時間授業	10 学びの時間 4時間授業 給食開始	11
13 学びの時間	14 学びの時間 1年生を迎える会 身体計測 視力検査 聴力検査 (1, 2組)	15 G・S 身体計測 視力検査 聴力検査 (3, 4, 5組)	16 G・S	17 朝読書	18
20 学びの時間 授業参観 懇談会	21 学びの時間 内科検診	22 G・S 耳鼻科健診	23 G・S	24 朝読書	25 学びの時間 3時間授業 避難訓練 引渡し訓練
27 学びの時間	28 さわやか朝会 5時間授業 離任式	29 昭和の日	30 振り替え休業日 (4/25日分)	1	2

学習予定については、ホームページにて後日アップさせていただきます。アップした際に安心メールにてお知らせいたします。

お願いとお知らせ

- ◎これまで使用していた図書バックに代わり、新しく「音楽・図書バック」を使用します。図書の本の他に、音楽の教科書、クリアファイル、リコーダー、みんなの歌、タブレットなどを入れて活用します。これまで使っていた図書バックでは入りきらなかった場合、新しく用意していただくこともありますのでご承知おき下さい。
- ◎音楽の授業でイヤフォン、リコーダー掃除用のガーゼが必要になります。ゴールデンウィーク明けまでにご用意ください。
- ◎本日、教科書と副読本を配付しました。確認の上、記名をして担任の指示がありましたら持たせてください。（万が一、乱丁・落丁等があったらご連絡ください）
- ◎前年度お配りした黄色の封筒（※保健調査票・児童家庭票・児童引き取り票など）を、4月9日（木）に回収します。学級名と必要事項を記入の上、提出してください。
- ◎持ち物1つ1つを点検し、補充と記名をしてください。
- ・お道具箱〔はさみ・のり・色鉛筆かクーピー・クレヨン、30cmものさし〕
 - ・筆箱〔2B以上の鉛筆5～6本・赤青鉛筆・白の消しゴム・油性ネームペン・短い定規〕
 - ・下じき（硬筆のときはソフト下じきを使用します。）
 - ・給食小袋〔マスク・はし・ナフキン〕 ・マスク、割りばし、スーパーの袋（予備としてランドセルに入れておく） ・体育着〔上着・ショートパンツ・紅白帽子〕
- ◎今年度最初の懇談会が4月20日（月）にあります。よろしくお願いいたします。（14：45～ 各教室）
- なお、習字用具と国語辞典の見本を3年1組前廊下（4階）に置かせて頂きますので、ご覧ください。封筒を配付しますので、希望者は代金を入れて、4月28日（火）までに、担任にご提出ください。

タブレットケースの展示について

4月の授業参観・懇談会の際に、二階昇降口にてタブレットケースの見本の展示を行います。タブレットの持ち運びでケースを使用したい場合は参考にしてください。ご家庭にある場合はそちらをご活用ください。タブレットケースを使用する利点としては以下の2点が挙げられます。

- ①タブレットが落下した際の衝撃による故障の防止
- ②水筒等の水漏れによるタブレットの故障の防止

タブレットケースは、必ず買わなければいけないものではありません。各ご家庭でご検討していただき、購入を希望される際には注文用紙に必要事項をご記入の上、担任までご提出ください。尚、注文用紙は展示場所に用意してあります。

- ◎音読カードは、昨年度使った手作りカバーを引き続き使います。転入生の方や新しく作り変えたい方は、厚紙を購入できますので、担任に申し出てください。以下の作り方を参考にしてください。

○ 材料 布（32cm×45cm程度）・ボンド・厚紙と画用紙・はさみ

○ 作り方

- ① 厚紙よりひと回り大きく布を裁断する。
- ② 厚紙と布を重ね、布を内側に折り返してボンドづけをする。
※ ボンドを全体的にむらなく塗り、布がゆるまないように貼る。
- ③ ボンドがしっかりついてから、内側の面（布を折り返した面）の上に、上質紙をボンドで貼る。
- ④ 大きく見やすいように下のほうに記名をする。

